

Escuela Publica de Palmer

Tiny Tigers

Manual de Preescolar 2023-2024



HOGAR DE LOS TIGRES!

Escuelas Públicas de Palmer... una comunidad que se enorgullece de su compromiso, crecimiento y logros.

Tiny Tigers Early Learning Center, 202 Commercial Street, Palmer, NE 68864



Usted enseña a su hijo sus primeras y más importantes lecciones. Nuestro objetivo es ser su socio en la educación de su hijo.



Programa de educación infantil de las escuelas públicas de Palmer

El personal de Tiny Tigers y los socios del programa desean darle la bienvenida a usted y a su familia. Estamos deseando trabajar con usted y su familia. Estamos entusiasmados con el próximo año y queremos que sepa que usted es una parte vital de nuestro programa y nos alegramos de que usted y su familia formen parte de él.

¿Quiénes somos?

El programa de la Primera Infancia de las Escuelas Públicas de Palmer incluye asociaciones de varios grados con agencias e instituciones incluyendo: Christie Eilers Family Child Care, Planning Region #26 Family Interagency Team, Platte Valley Early Childhood Professional Development Partnerships, ESU7, Palmer Local Market, Reed's Do It **Best**, Palmer Volunteer Fire departamento/EMT, Palmer Service Center, Triple E, Palmer Vet Clinic, Palmer Childcare Center, Pinnacle Bank, Kunze Repair, Palmer Public Library, Palmer Post Office y Palmer Community Foundation. Ofrecemos oportunidades de aprendizaje y juegos apropiados para el desarrollo de todos los niños en edad preescolar, sin importar su capacidad o ingresos.

Tiny Tigers promueve el crecimiento mental, social, emocional y físico de los niños y sus familias. El personal reconoce que, como padres, ustedes son los primeros y más importantes maestros de sus hijos. Agradecemos su participación en Tiny Tigers actividades. ¡Juntos trabajaremos como socios! Tiny Tigers le ofrece un sentido de pertenencia, servicios de apoyo y oportunidades para participar en actividades que beneficien a toda su familia. CNCS Early Childhood Programs y Platte Valley Early Childhood Professional Development Partnerships junto con Tiny Tigers patrocinan una variedad de actividades que están disponibles para usted. Si tiene un familiar con necesidades especiales, Tiny Tigers puede ayudarle.

Requisitos de inscripción

Tiny Tigers Preschool se financia a través de diversas fuentes de financiación. El Preescolar Tiny Tigers está abierto a todos los niños de 3 y 4 años hasta que este a capacidad el programa. Los alumnos que cumplan 3 años después del primer día de un semestre no podrán empezar hasta el comienzo del año siguiente, a menos que tengan necesidades especiales y administración lo apruebe. Niños de 5 años no matriculados en el Kindergarten que puedan tener necesidades especiales también son elegibles. Los niños fuera del distrito escolar de Palmer son bienvenidos siempre que el espacio lo permita y sea aprobado por administración; se concederá deferencia primero a los niños del distrito, luego a los niños fuera del distrito que tengan hermanos mayores que estén matriculados en opción en Palmer K-12; luego, a los estudiantes de fuera del distrito (sin hermanos K-12). Se espera que los niños estén entrenados para ir al baño a menos que existan circunstancias especiales, con la documentación apropiada. Comprendemos que los accidentes ocurrirán pero las incidencias repetidas pueden tener como consecuencia interrupción de escuela hasta que el entrenamiento sea evidente. Se utilizará la discreción de la administración en este tipo de situaciones.

Personal de Tiny Tigers

Tayma Rasmussen-Maestra del programa de 4 años, Dawn Tedmon-Maestra del programa de 3 años, Whitney Mamot-Maestra del programa de 3 años

Todos los maestros y paraeducadores cumplirán con los requisitos de la Regla 11 del NDE. El maestro principal involucrado en la Educación Preescolar de Palmer posee un Certificado de Enseñanza de Nebraska con un endoso en

2023-2024 Tiny Tiger Manual para

Educación Preescolar. La ayuda preescolar califica para la certificación provisional y la formación necesaria para obtener la certificación completa será coordinada y proporcionada a través de ESU 7 y la Asociación de Desarrollo Profesional de la Primera Infancia de Platte Valley.

¿Dónde está el centro preescolar Tiny Tigers?

Las aulas de los Tiny Tigers se encuentran en el Palmer Public Early Learning Center, 201 Commercial Street, Palmer Nebraska.

¿Cuál es el programa diario?

Los Tiny Tigers funcionarán normalmente de lunes a jueves durante el curso escolar y seguirán el calendario de las escuelas públicas de Palmer. Hay excepciones y debe tenerse en cuenta que nuestro primer día de funcionamiento es el **lunes 21 de agosto**. La sesión matutina para niños de 3 años comienza a las 8:00 am y concluye a las 11:30 am (**por favor, recójalos puntualmente a las 11:30 am**) con desayuno incluido. La sesión de la tarde para niños de 3 años comienza a las 12:00 pm (por favor, no dejar antes de las 12:00) y concluye a las 3:30 con almuerzo incluido. El programa para niños de 4 años empezará a las 8:00 y terminará a las 3:30 con desayuno y almuerzo. También tendrán un tiempo de descanso incluido en su horario. Se proporciona un calendario detallado a todos los padres y socios. Hay excepciones a estas "normas generales", por lo que les rogamos que presten mucha atención al calendario preescolar que se envía a casa mensualmente, al boletín preescolar que se envía a casa semanalmente y a las notas/papeles adicionales que hay en la mochila de su hijo.

Información necesaria

Se pide a los padres/tutores que faciliten información de contacto y que lo mantenga actualizada. Queremos poder ponernos en contacto con usted cuando sea necesario y saber con quién debemos contactar si usted no está disponible. Si cambia alguna información, por ejemplo: números de teléfono, lugar de trabajo, guardería, etc. es muy importante que lo sepamos de inmediato para actualizar el expediente de su hijo. Los números de emergencia deben mantenerse actualizados en todo momento. Muchas gracias.



Comidas

El desayuno y el almuerzo se proporcionan a través del programa de comidas escolares. Las comidas y el aprendizaje de cómo comer y cenar en un entorno familiar forman parte del plan de estudios. Las comidas se servirán en la cafetería. Pedimos que ***cada familia complete una solicitud de comida gratis/reducida, ya que esto beneficiará al programa preescolar.*** Si es posible, también pedimos que las familias proporcionen un bocadillo para la clase de 4 años a través del curso del año. Por favor mantengan los bocadillos saludables si es posible;

galletas saladas, pretzels, etc. Para las celebraciones, pedimos que los bocadillos estén pre-empacados con la información nutricional disponible. Si tiene alguna pregunta por favor pregunte a la administración.

¿Y el plan de estudios Tiny Tigers?

Tiny Tigers Preschool utilizará el Currículo Creativo.

Como profesores y cuidadores:

- Los adultos escuchan los comentarios espontáneos de los niños y comprenden cómo piensan sobre sus actividades.
- Los adultos de los entornos del Currículo Creativo conversan de forma natural con los niños mientras trabajan y juegan, centrándose en las acciones de los niños y animándoles a elaborar sus pensamientos y acciones.
- Evitamos hacer demasiadas preguntas a los niños sabiendo que esa interferencia puede hacer que dejen de hablar. En lugar de hacer preguntas que requieran una respuesta concreta, formulamos preguntas abiertas que puedan suscitar cualquier número de respuestas.
- Estamos a mano si los niños se frustran o si las situaciones se vuelven inseguras, en la mayoría de los demás momentos animamos a los niños a probar soluciones diferentes.
- Animamos a los niños a ayudarse mutuamente a resolver problemas siempre que sea posible.

Objetivos del plan de estudios

1. Planificar experiencias basadas en los intereses de los niños y su nivel de desarrollo.
2. Aprender a elegir y planificar muchas de sus propias actividades, llevarlas a cabo y hablar con otros niños y adultos sobre lo que han hecho y lo que han aprendido.
3. Adquirir conocimientos y destrezas en áreas de contenido importantes para su desarrollo, como: socioemocional (regulación de las emociones y establecimiento de relaciones con los demás), físico (fuerza motriz grande y pequeña y coordinación), lenguaje (hablar y escuchar), cognitivo (resolución de problemas y habilidades de autoayuda), lectoescritura (leer y escribir), matemáticas (clasificar, ordenar y contar), ciencia y tecnología (investigación de cosas en su

mundo), los estudios sociales (conocimiento de sí mismo y de quienes le rodean), las artes (uso de la imaginación en relación con el dibujo, la música, el movimiento y el teatro).

4. Fomentar la lengua materna de los niños, apoyando al mismo tiempo la adquisición continuada del inglés.

5. Llegar a ser independientes, responsables y seguros de sí mismos, listos para la escuela y para la vida.
6. Garantizar que no se excluye a ningún niño por motivos de raza, religión, sexo y antecedentes familiares y culturales.
7. Fomentar la diversidad y respetar la dignidad, el valor y la singularidad de cada individuo.
8. Fomentar el aprendizaje activo mediante la participación de las familias, los niños, el personal, las comunidades, los materiales, los eventos y las ideas.
9. Proporcionar educación, materiales, experiencias y debates sobre salud mental y física/seguridad que beneficien a niños y familias.
10. Proporcionar a las familias formación y oportunidades que respalden su papel como primeros y más importantes maestros de sus hijos.
11. Ofrecer oportunidades para que los padres desempeñen un papel activo en la planificación, ejecución y evaluación del programa.
12. Proporcionar apoyo en las transiciones que experimentan las familias.



Mochila para niños -

Por favor, envíe una mochila todos los días con su hijo. Asegúrese de **revisar su mochila diariamente** para notas importantes y formas que se envían a casa regularmente. Algunos también serán necesario de ser devueltos. Es más fácil tener una mochila para transferir estas notas y formas para que no se pierdan en la confusión.



Transporte

El transporte de TODOS los niños NO está garantizado



**debido a la gran área de servicio que cubre Tiny Tigers
Preschool.**

En este momento, planeamos proporcionar el transporte de la mañana y del mediodía para los preescolares de 3 años mientras un conductor pueda ser coordinado para tal y solamente a los proveedores de la guardería. El transporte por la mañana y por la tarde para los niños de 4 años también seguirá las limitaciones y estipulaciones enumeradas a continuación junto con los niños de 3 años:

- Las rutas matutinas recogerán a los preescolares de 3 y 4 años dentro del distrito y a los preescolares inscritos en la Opción, siempre que las rutas existentes pasen por la dirección de recogida o recojan a los hermanos K-12 en esa dirección.
- El reparto a mediodía puede realizarse con una lista de paradas disponible a principios de año. Debido al número de alumnos, la lista de paradas está sujeta a cambios.

Por favor, mantenga la coherencia y la seguridad en los viajes/transportes aplicando las siguientes normas de seguridad:

1. El personal, antes del primer día de escuela/actividad hará un horario de transporte. **Si** hay un cambio en la recogida o entrega, se debe hacer una notificación por escrito o una llamada telefónica al personal notificando el cambio.
2. Los padres deben notificar al personal cuando un niño o una familia no vaya a asistir.
3. Los padres deben avisar al personal una semana antes de la mudanza.
4. Su hijo/usted debe estar preparado cuando llegue el autobús. **Si** un niño necesita ayuda, es útil que el padre o cuidador acompañe al niño al autobús, ya que el conductor no puede dejar a los niños solos en el autobús.
5. **Si** no hay nadie en casa o en la dirección del cuidador designado, el niño será devuelto al centro hasta que se pueda contactar con un adulto.
6. No hay comida ni bebida en el autobús.
7. Los juguetes u otros objetos deben ir en una bolsa. No se permitirá que estas bolsas estén en los vehículos, sino aseguradas en un área designada.
8. Todos los pasajeros de preescolar están obligados a utilizar un dispositivo de seguridad.
9. Los alumnos serán dejados en la puerta principal norte del Tiny Tiger Early Learning Center.
10. El conductor del autobús puede determinar si un niño está enfermo en el momento en que sube al autobús. Un

niño enfermo será devuelto a sus padres o cuidador.

Ropa infantil

En caso de derrames, accidentes o juegos húmedos, es útil llevar ropa de recambio en la mochila del niño. Tenemos una cantidad limitada de ropa extra en la escuela en caso de múltiples accidentes . Le pedimos que si su hijo vuelve a casa con

algo de la escuela que se lave y se devuelva lo antes posible. La ropa de los niños debe ser cómoda, no demasiado elegante y adecuada para el tiempo que haga. El calzado debe ser adecuado para correr y trepar. Se necesitan botas para los días de lluvia y nieve. Los días que se lleven botas, se ruega enviar zapatos para usar dentro del salón. Para los días fríos, se necesita abrigo, guantes, pantalones de nieve y gorro.

Discapacidades

Se hace todo lo posible para satisfacer las necesidades de todos los niños matriculados. Los exámenes y evaluaciones de su hijo se realizan de forma continua y usted o el personal, con su permiso, pueden remitirle a futuras evaluaciones. Si le preocupa el desarrollo de su hijo, visite al personal. Usted es el mejor defensor para las decisiones o planes que impliquen servicios para su hijo. Si usted persigue una evaluación estamos aquí para apoyarle a usted y a su familia. Si después de la evaluación y se verifica que su hijo tiene un retraso o discapacidad, y se determina que un programa de educación preescolar es el mejor lugar de colocación, queremos involucrarnos y apoyarle durante este proceso, participando en el IFSP/IEP de su hijo. El personal preescolar utilizará las metas de IFSP/IEP en la planificación para su niño en una base en curso.

Procedimiento de Orientación Positiva

El programa preescolar Tiny Tigers considera que los niños deben tener un entorno seguro y ordenado para que puedan tener una experiencia de aprendizaje positiva y satisfactoria.

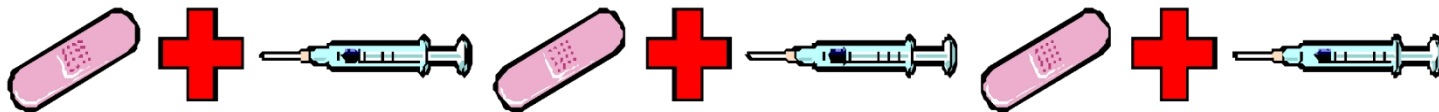
Objetivos de todo el personal

- ☺ Promover interacciones sociales positivas entre los niños.
- ☺ Ayudar a los niños a aprender autocontrol.
- ☺ Desarrollar una imagen sana de sí mismo.
- ☺ Comunicar claramente las expectativas, los límites y las normas.
- ☺ Ser socios de las familias y otros cuidadores para alcanzar estos objetivos.

Pasos a seguir para una orientación positiva:

1. El personal se asegura de que los niños entienden las normas y los límites.
2. El personal puede reforzar las normas y los límites hablando, estableciendo contacto visual, modelando el comportamiento adecuado, ayudándoles físicamente, reforzando el buen comportamiento, animándoles, ofreciéndoles nuevas actividades, ignorando de forma planificada, redirigiendo y moviendo al niño. La respuesta del profesor depende de su propio estilo y de cada niño en particular.
3. Cuando un profesor considere que un niño no entiende. También observarán el aula para ver qué puede estar afectando al comportamiento del niño, como el horario, la rutina diaria y la disposición de la habitación.
4. El personal y/u otros profesionales observarán los comportamientos inaceptables que aparezcan en el aula de forma regular. Las familias se reunirán con el personal (y los profesionales si procede) para resolver el problema.
5. No se permiten los métodos disciplinarios físicos como los azotes, las bofetadas, las sacudidas o los mordiscos, ni se pueden utilizar como castigo los privilegios de comida, descanso o baño. Está prohibido sujetar a los niños.
6. Los padres y otros voluntarios deben remitir los problemas al personal.

Cuando su familia está enferma



Los niños no podrán llegar a la escuela y los miembros de la familia no podrán participar en las actividades cuando: (o pueden ser enviados a casa cuando)

- ☺ Temperatura elevada: Temperatura de 100 grados F. (debe estar por debajo de 100 grados durante 24 horas sin medicación)
- ☺ Drenaje espeso, maloliente, sangriento o (PUS) de heridas, nariz, ojos y oídos.

- ☺ Tos incontrolable, que provoque vómitos o escupir mucosidad.
- ☺ Vómitos (en las últimas 24 horas) o dolor de estómago
- ☺ Diarrea, excrementos aguados o sangre en las defecaciones (en las últimas 24 horas)
- ☺ Dolor de garganta, inflamación de los ganglios o rigidez de cuello.
- ☺ Dolor persistente, incluidos dolores de oído, de estómago, al orinar o heridas en las extremidades.
- ☺ Varicela.
- ☺ Condiciones de la piel y salpullidos que pican o que tienen ampollas. (deben ser tratadas al menos 24 horas) Con la conjuntivitis, la sarna, los piojos, la tiña, el impétigo, las lombrices intestinales, la escarlatina y/u otras infecciones por estreptococos los alumnos pueden volver a la escuela después de haber iniciado un tratamiento verificado y/o cuando un médico dé permiso.

POR FAVOR TENER EN CUENTA LO SIGUENTE:

- Por favor llame al preescolar si su hijo no estará en el preescolar o no puede asistir a una actividad.
- Por favor, no envíe a su hijo a preescolar si no puede salir afuera con el grupo. Todo el personal y los voluntarios deben permanecer con todos los niños. No hay personal suficiente para que una persona se quede con un niño enfermo.
- Si un niño padece una enfermedad infecciosa, se deberá obtener una nota escrita del médico antes de que el niño pueda volver al centro.
- Aunque la asistencia no es obligatoria todos los días, se anima que asistan. Su hijo está perdiendo lecciones valiosas al faltar días de la escuela.

Participación familiar

Las familias tienen varias formas de participar en el programa. Nos gustaría que todos los miembros de las familias supieran **que sin su participación no tenemos programa**. Ustedes son la columna vertebral de los servicios de calidad disponibles para su hijo. Por favor, pregunte al personal cómo



puede ayudar. También nos gustaría que nos de

sugerencias, ya que usted es el primer profesor de su hijo. Las siguientes son sólo algunas maneras de participar. Por favor, póngase en contacto con el personal para hacerles saber lo que funciona mejor para su familia.

- * **Voluntariado** - El tiempo que los padres dedican a realizar actividades en el centro o en casa puede contar como tiempo de voluntariado para el programa.
- * **En casa** - Tiempo que las familias dedican a realizar actividades del Objetivo de Educación juntos en casa.
- * **Grupo de Padres/Socializaciones** - Usted es automáticamente miembro porque tiene un hijo en el Programa Tiny Tigers. El grupo de padres se reúne para fijar objetivos y tomar decisiones sobre su centro local. El grupo también planifica actividades para familias e hijos a lo largo del año. Todos los padres están invitados a asistir. Los avisos de las reuniones se enviarán a casa en la bolsa con antelación, normalmente con un aviso de respuesta de vuelta.
- * **Contactos con las familias** - El personal del programa y las familias mantienen un contacto continuo. Juntos completan exámenes que ayudan a las familias a identificar las áreas de fuerza y también a establecer objetivos manejables.

- * **Se les hará encuestas a las familias**- en varias ocasiones a lo largo del año. Anualmente se entrega un cuestionario a cada familia para conocer su opinión sobre los servicios recibidos. Sus comentarios y sugerencias en estas encuestas se utilizan para planificar futuros servicios.
- * **El Grupo Consultivo** se reúne trimestralmente para debatir diversos asuntos. Nuestro grupo consultivo está formado por representantes de cada una de las instituciones asociadas con nosotros. Pueden asistir todos los padres. Las horas de voluntariado son una parte vital del programa. Un programa de calidad requiere que muchas personas trabajen juntas, compartiendo talentos, conocimientos y energía para que las familias reciban los mayores beneficios disponibles. Se necesitan personas de muchas edades para ofrecer esta calidad.

Si conoces a alguien que quiera ser voluntario, pongase en contacto con el personal de Tiny Tigers.



Consejos útiles para los voluntarios



- ❖ Cada vez que vengas al aula, por favor firme la hoja de contribuciones. Su servicio voluntario proporciona al programa el "Match" necesario para poder recibir fondos gubernamentales.
- ❖ Asegúrese de llevar ropa cómoda. Los niños están muy ocupados y activos y lo mantendrán ocupado y activo.
- ❖ El profesor repasará el plan de la lección con usted cada vez que sea voluntario. Por favor, informe al personal de cómo le gustaría participar ese día. Queremos asegurarnos de que se sienta cómodo y disfrute del día tanto como los niños. (No dude en hacer comentarios y sugerencias sobre la jornada y compartir sus ideas sobre actividades que podrían reforzar nuestro programa de estudios). **Recuerde que éste también es su programa.**
- ❖ Si está enfermo o no puede ser voluntario el día que le corresponde, comuníquese al personal para que no le falte personal.
- ❖ En el centro nos movemos en silencio, lentamente y hablamos en voz baja esto tiene un efecto calmante.
- ❖ Sea generoso con el afecto, los ánimos y los elogios. No dude en abrazar, leer y visitar a los niños. Aprendiendo el nombre de cada niño, estarás ayudando a cada niño a sentirse importante y contribuirás a reforzar su autoestima.
- ❖ Nos gustaría que cada uno de ustedes compartiera ideas sobre actividades en el aula, sugerencias de excursiones o que compartiera su talento ofreciendo sugerencias de proyectos especiales. Necesitamos que nos ayuden a reforzar nuestro plan de estudios.
- ❖ **Cuando haces voluntariado es un día especial para tu hijo.** Asegúrese de que su hijo sepa lo mucho que ha disfrutado del tiempo que ha pasado con él.
- ❖ Puede ser muy difícil encontrar guardería a tiempo parcial en su día de voluntariado, por lo que animamos a los padres a ofrecerse mutuamente para cuidar a sus hermanos.
- ❖ Sin la participación de personas como usted, nuestro programa sufriría. Realmente apreciamos cada vez que usted tiene la oportunidad de ser voluntario. **Pedimos a todos los voluntarios que sigan la política de confidencialidad para que cuando sucedan cosas en el centro como el comportamiento o que un niño tenga un mal día, debemos respetar los sentimientos del niño y dejar esta situación dentro del programa. Una buena regla general es "Lo que pasa en el centro se queda en el centro".**

---Modo de trabajar con los niños---

1. Es muy importante que tengamos en cuenta que los niños tienen diferentes ritmos de desarrollo. El programa preescolar Tiny Tigers trabaja con una gran variedad de edades, así que recuerda que no todos los niños tienen el mismo nivel de aprendizaje.
2. Cuando trabajamos con niños, los adultos nos ponemos a su nivel. Nos sentamos en el suelo o en una silla pequeña.
3. No sienta que debe estar constantemente "haciendo algo" para ser útil. Estar al nivel de los niños supervisando sus juegos, fomentando el desarrollo del lenguaje y la resolución de problemas haciéndoles preguntas sobre sus actividades, etc., es el trabajo importante que hacemos.

4. En Tiny Tigers los niños aprenden a interactuar en grupo. Aprenden a compartir y a turnarse, una tarea muy importante para su desarrollo.
5. Cuando surgen conflictos, redirigimos el comportamiento y sugerimos una actividad sustitutiva que satisfaga las necesidades del niño.
6. Al redirigir, utilice afirmaciones "Sí" en lugar de "No". Ejemplo: "Nos sentamos en sillas".
7. Los niños también aprenden la importancia de limpiar lo que ensucian. Trabaje junto a los niños siempre que sea posible.

8. Anime a los niños a participar. Puede que tengas que sugerirles una o dos actividades para que empiecen.
9. Todas las comidas se sirven al estilo familiar; los niños aprenden a pasar la comida, servirse y comunicarse en la mesa.

Asociaciones familiares y comunitarias

Tiny Tigers Preschool cree que la familia es la parte más importante de la vida de un niño. Por este motivo, el personal trabaja para servir y apoyar a toda la familia. El personal puede responder a la mayoría de las preguntas, proporcionar apoyo y poner en contacto a los padres con servicios de la comunidad y recursos que les ayuden a satisfacer sus necesidades. Juntos, los padres y el personal elaborarán un plan para satisfacer los objetivos y necesidades de la familia.

Las actividades de alfabetización en familia son muy importantes. Incluyen cuatro divisiones 1.) Actividades interactivas de alfabetización entre padres e hijos. 2.) Formación de los padres sobre cómo ser los primeros maestros de sus hijos y socios en la educación de sus hijos. 3.) Formación para la alfabetización de los padres que conduzca a la autosuficiencia económica. 4.) Enfoques de edad apropiada que preparen a los niños para el éxito en la escuela y en la vida.

Protección de menores y adultos

La ley estatal exige que el personal informe inmediatamente de cualquier sospecha de abuso o negligencia infantil. Tiny Tigers se esfuerza por trabajar con las agencias de la comunidad en la prestación de servicios de apoyo positivo a las familias. El personal del programa y los recursos de la comunidad ofrecen asistencia y apoyo en caso de crisis. Todo el personal es verificado a través de la Central de Abuso de Niños y Adultos de Nebraska (Nebraska Child and Adult Abuse Central). Toda la información es confidencial.

Medicamentos

Medicamentos sin receta: No podemos administrar medicamentos sin receta sin una declaración del médico. Si su médico le sugiere un medicamento sin receta, el médico debe firmar una declaración en la que se indique el

2023-2024 Tiny Tiger Manual para

nombre, la dosis y la frecuencia del medicamento que se va a utilizar.

Medicamentos con receta: Si la enfermedad de su hijo requiere que un miembro del personal le administre los medicamentos o el tratamiento, debe traer el medicamento en el **envase original** de la farmacia o del consultorio médico. El envase debe estar claramente marcado

con el nombre del niño, la fecha, el nombre de la medicación, el nombre del médico y la frecuencia y la cantidad que debe administrarse, junto con una hoja de medicación en la que se indican los posibles efectos secundarios que debemos tener en cuenta. Los padres/tutores deben rellenar un formulario firmado de permiso para medicar. El personal adjuntará el formulario al frasco original de la medicación.

Cosas para recordar:

- ☺ Los medicamentos se guardarán en la oficina. Los niños no deben manipular los medicamentos. (Incluye pastillas para la tos, pomadas, inhaladores, etc.).
- ☺ Asegúrese de que el personal entiende las instrucciones y sabe si es necesario refrigerar el medicamento.
- ☺ Una persona designada del personal será responsable de administrar los medicamentos a los niños. Esta persona recibirá formación individualizada.
- ☺ Cada vez que se administre un medicamento o tratamiento, la persona que lo administre indicará la hora y firmará con su nombre en un formulario para el expediente de su hijo.

Código de conducta del programa de educación infantil

Todo el personal, consultores y voluntarios deben respetar el Código de Conducta.

1. Respetarán y promoverán la identidad única de cada niño y familia y se abstendrán de estereotipar por motivos de sexo, raza, etnia, cultura, religión o discapacidad.
2. Seguirán las políticas de confidencialidad del programa relativas a la información sobre los niños, las familias y los miembros del personal.
3. Ningún niño se quedará solo o sin supervisión mientras esté bajo su cuidado.
4. Utilizarán métodos positivos de orientación infantil y no recurrirán a castigos corporales, emocionales o físicos. abuso o humillación. No utilizarán métodos de disciplina que impliquen el aislamiento, el uso de alimentos como castigo o recompensa, o la negación de necesidades básicas.

Derechos y responsabilidades de los padres en los programas de educación infantil

Confidencialidad de los registros

Cada miembro del personal, familia y voluntario firma la Política de Confidencialidad de Tiny Tigers. Toda la información de las familias se guarda en un archivador cerrado con llave y es confidencial dentro de la agencia. Esta política será explicada en profundidad por el personal de nuestro programa. Las violaciones de la Política de Confidencialidad son manejadas por el Director de Programas de Primera Infancia. La información se compartirá con un formulario de Divulgación de Información, o en caso de emergencia.

SALUD

La atención sanitaria de los niños es una parte importante del Programa Preescolar. El componente de salud incluye revisiones, vacunas, y exámenes físicos, dentales y de salud mental. La asociación de las Escuelas Públicas de Palmer con ESU 7 pone a disposición una enfermera para supervisar el componente de salud y asegurar que su hijo esté al día en todas las áreas de salud. La comunicación abierta entre las familias y la enfermera es muy importante.

HISTORIAL MÉDICO: En el momento de la inscripción se rellenará un historial médico. El historial incluirá información sobre la salud en el pasado, así como las necesidades de salud actuales. Esta información ayudará al personal a conocer a usted y a su hijo. Los niños con enfermedades graves deben disponer de un plan de salud firmado por un médico.

CRECIMIENTO Y NUTRICIÓN: Se tomará la altura y el peso de su hijo durante toda su participación en el programa. Todos los participantes reciben una evaluación nutricional que es evaluada por un nutricionista licenciada dentro de los 45 días de entrada en el programa. Los comentarios se hacen por escrito en el formulario. La enfermera de preescolar revisa los comentarios y, si hay alguna preocupación, se dirige al personal de preescolar y a los padres. La discusión puede hacerse por

2023-2024 Tiny Tiger Manual para

teléfono, en las notas de la enfermera y/o en las reuniones de padres y profesores. La discusión se documenta en los formularios de salud. Cualquier niño con alergias deben tener archivado un plan de nutrición firmado por su médico. Esto es esencial para planificar los almuerzos escolares y otras actividades.

SALUD MENTAL: Muchas preguntas del formulario de historial médico están relacionadas con la salud mental de su hijo. Nuestro objetivo es ayudar a los niños a desarrollar habilidades para enfrentarse eficazmente al entorno en el que viven. Las preguntas que usted contesta y la información dada junto con las observaciones ayudan al personal a relacionarse con la salud mental y física de su niño. Nuestro objetivo es ayudarle a usted y a su hijo a sentirse bien.

EXAMEN FÍSICO Y DENTAL: Los exámenes físicos y dentales son un requisito para todos los niños que ingresan al programa. Las familias disponen de 60 días a partir del primer día de clase para realizar estos exámenes. Si tiene dificultades para localizar a un médico o dentista, el personal está disponible para ayudar a su familia a encontrar un hogar médico para obtener los servicios sanitarios necesarios para su hijo.

INMUNIZACIONES: La ley estatal requiere que todos los niños en los Programas de la Primera Infancia estén al día en sus vacunas. Para aquellos niños que no están al día, debe ser completada de acuerdo a los Reglamentos / Normas de las Escuelas Públicas de Palmer. Recuerde, ningún niño puede participar en actividades sin un registro de vacunación en el archivo. Y, deben mantenerse al día.

Filosofía de los programas para la primera infancia

Lo que creemos sobre cada niño en el programa de educación infantil Tiny Tigers:

1. Cada niño tiene sus propias experiencias y puntos fuertes y puede aprender.
2. Cada niño necesita un programa continuo y coherente que fomente su desarrollo.
3. Todos los niños necesitan servicios educativos de alta calidad en un entorno seguro.
4. Cada niño necesita un plan de estudios y materiales que respondan a sus necesidades individuales.
5. Cada niño necesita experiencias de socialización.
6. Cada niño necesita un personal positivo, comprensivo, cariñoso y bien formado.
7. Cada niño necesita exámenes médicos completos y el tratamiento de seguimiento necesario.

Lo que creemos sobre las familias:

1. La familia es el primer y más importante maestro del niño y sigue siendo la principal influencia en su desarrollo.

2. Las familias deben participar directamente en la educación y el desarrollo del niño.
3. La familia del niño y la comunidad deben participar.
4. Las familias deben estar conectadas con servicios continuos dentro de la comunidad.
5. La familia y el autoestima del niño pueden reforzarse con el programa.
6. Aumentará la capacidad de la familia y del niño para relacionarse entre sí y con los demás.

Lo que creemos sobre el programa:

1. El programa debe trabajar para ofrecer altos niveles de calidad.
2. El programa debe reforzar las experiencias y capacidades propias de cada niño.
3. El programa debe establecer relaciones con la comunidad para prestar servicios de alta calidad a niños y familias.
4. El programa está diseñado para preparar a los niños para la vida.
5. El programa evalúa sus servicios a través de las aportaciones de las familias, los niños, el personal y la comunidad.
6. El programa debe esforzarse por ofrecer a las familias una continuidad de personal y servicios.

Procedimiento de reclamación

Existe un procedimiento escrito para los asuntos relacionados con el programa. Su finalidad es garantizar la calidad y la unidad del programa preescolar Tiny Tigers. Debe existir una comunicación abierta entre los socios, el personal, los padres y la comunidad.

En el caso de una duda o problema, se procederá del siguiente modo:

1. La persona debe informar al personal del programa de su preocupación o problema.
2. Si el problema o inquietud no puede resolverse dentro del programa, el personal DEBE ponerse en contacto con el Director de la Primaria Palmer.
3. Para garantizar una comunicación adecuada, la persona que exponga su preocupación o problema deberá rellenar el formulario de reclamación y entregarlo al Director de la Escuela Primaria en un plazo de 5 días. Estos formularios están a disposición del personal del programa.
4. A continuación, la persona recibirá una carta de seguimiento del director de la escuela primaria en la que se le comunicarán los resultados.

5. Si la persona considera que el problema o la preocupación no se ha resuelto, entonces la preocupación se remitirá al Superintendente de las Escuelas Públicas de Palmer y la persona recibirá una carta de seguimiento del Superintendente.

6. Si la persona todavía siente que el problema o preocupación no se ha resuelto, entonces la persona puede solicitar que la preocupación se incluya en el orden del día de la reunión ordinaria del Consejo de Educación de las Escuelas Públicas de Palmer de acuerdo con la Política 204.10.

Nuestro objetivo es que los niños y las familias de nuestros programas disfruten de experiencias positivas. Trabajar juntos y ayudarnos mutuamente es de lo que se trata.